

**REGISTROS**

Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social: nº 5.850
Conselho Municipal de Assistência Social: nº 49
Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente: nº 04-0

UTILIDADE PÚBLICA

Portaria Federal nº 09 de 11/10/2007
Lei Estadual nº 15.398 de 02/05/2014
Lei Municipal nº 4.065 de 17/08/2001

I – DADOS CADASTRAIS**FUNDAÇÃO FUTURO**

Nome da Entidade: FUNDAÇÃO FUTURO

CNPJ: 03.586.496/0001-15

Endereço: Rua João Pessoa, 50B, Centro

Telefone: (18) 3321-3922 (fax) ou (18) 3323-2940

Município: Assis/SP, CEP: 19806-000

Endereço Eletrônico: ffuturo_plm@hotmail.com

Site: www.fundacaofuturoassis.org

II – DIRIGENTE DA ENTIDADE

Nome: Kazuyochi Ota Junior

Data de Nascimento: 13/04/1981

CPF: 047.690.296-75

RG: 10.324.751 **Órgão Expedidor:** SSP.SP

Endereço residencial: Rua Campos Novos nº322

Telefone: 18-99707-3421

E-mail: futuro_plm@hotmail.com / kazu@otaeng.com.br

Período do mandato: 01/01/2024 a 31/12/2024

III – TÉCNICO RESPONSÁVEL DA ENTIDADE

Nome: Vanislene Guiotti

CPF: 276.718.338-19

RG: 28.585.511-6

Endereço: André Perine 879

Telefone: 18-997772988

E-mail: vanisguiotti@gmail.com

Formação Profissional: Assistente Social

IV- FINALIDADE ESTATUTÁRIA

A Fundação Futuro terá a finalidade de orientar e promover crianças e adolescentes, para lhes facultar o desenvolvimento físico, mental, moral, espiritual e social, em condições de liberdade e dignidade, observando-se as seguintes diretrizes básicas:

I- o amparo às crianças e adolescentes carentes, visando o enfrentamento da pobreza, a garantia dos mínimos sociais, o provimento de condições para atender contingências sociais e a

universalização dos direitos sociais:

II - a promoção da integração ao mercado de trabalho:

III - a habilitação e reabilitação de crianças e adolescentes portadoras de deficiências e a promoção de sua integração à vida comunitária.

V- IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO E VIGÊNCIA

A - OBJETO

O objeto deste plano visa o custeio e a manutenção das oficinas já existentes e a aquisição de material permanente. No que tange a custeio se dará através da aquisição de material de consumo para suplementação das oficinas e a aquisição de material permanente para auxiliar nas demandas de impressão dos materiais utilizados.

B - DA VIGÊNCIA

A vigência deste objeto do presente Plano de Trabalho se dará a partir da data da assinatura do ajuste até 31/12/2024.

VI - PROJETO / SERVIÇO

DOS PROJETOS INSTITUCIONAIS

OS PROJETOS EXISTENTES NA INSTITUIÇÃO SE SUBDIVIDEM EM DOIS SEGMENTOS SENDO ELES:

A - PROJETO SUPERAÇÃO

Nome: Projeto Superação

Público Alvo: Adolescentes de 15 a 17 anos e suas famílias.

Número de Atendimento: 650 adolescentes semestralmente.

Horário: das 08h às 18h – de segunda à sexta-feira; das 08h às 12h – aos sábados.

Segmento: Adolescentes

Programa de Proteção Social: (X). Básica (). Média () Alta

Tipificação do Projeto/Serviço conforme a Resolução nº 109/2009: Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos.



SUPERAÇÃO

B - PROJETO LEGIÃO MIRIM

Público Alvo: Adolescentes de 16 a 24 anos e suas famílias.

Número de atendidos (médio): 350 adolescentes

Horário: das 08h às 18h – de segunda à sexta-feira; das 08h às 12h – aos sábados.

Nível do Projeto: Ministério do Trabalho e Emprego, Lei da aprendizagem.



O Projeto **SUPERAÇÃO** atende de forma direta adolescentes no Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, e indiretamente suas famílias, cujo cunho é o fortalecimento dos vínculos familiares e comunitários, bem como o despertar da autonomia, das individualidades e das potencialidades de cada um.

O Projeto **LEGIÃO MIRIM** visa atender adolescentes nas oficinas de cunho de aprendizagem voltadas para capacitação e qualificação destes adolescentes para posterior inclusão no mundo do trabalho.

Todavia, neste vies e buscando atender os projetos já existentes na Instituição, há necessidade de novas ações que atendam a demanda é constante, o que através deste plano, cujo objeto de intervenção visa custear oficinas já existentes nestes projetos acima descritos sendo:

DOS PROJETOS A SEREM CUSTEADOS

- 1) **PROJETO BELEZA E AUTOESTIMA:** Visa a aquisição de material permanente e material consumo para os cursos de manicure e de auxiliar de cabeleireiro, maquiagem e designer de sobrancelhas.
- 2) **PROJETO TÔ BONITINHO:** visando propiciar uma condição de equidade a todos os adolescentes inseridos nesta instituição, fazemos uso em eventos, apresentações externas, desfiles cívicos o uso da camiseta da Instituição, deste modo propiciar a equidade ante a desigualdade é uma forma de propiciar igualdade de condições a todos os adolescentes inseridos nas oficinas. O uso da camiseta não é obrigatório, mas fazer uso dela durante os grupos, nas dependências da instituição, ou até mesmo na ruas, além de identificar os adolescentes, também visa minimizar questões sociais excludentes em consequência da ausência de vestimentas nas famílias. Propiciar camisetas aos jovens, é propiciar uma sensação de pertencimento e igualdade de condições a todos.
- 3) **PROJETO “BOA IMPRESSÃO”**
Muitos são os assuntos a serem tratados nas oficinas, e a cada grupo cerca de 40 adolescentes se reúnem para trabalhar essas temáticas. Sendo nas oficinas temáticas ou até mesmo nas oficinas de beleza e preparação para o mundo do trabalho, são utilizados vários impressos, e pela grande quantidade, as impressoras simples não tem dado conta e constantemente estão em manutenção, desta forma este projeto visa a aquisição de duas impressoras de alta potência a

fim de atender a necessidade de impressos em tempo hábil e em alta escala a de impressão para que todas as oficinas sejam atendidas e não haja sobrecarga das impressoras dos setores administrativos, que hoje fazem essa impressão.

Este projeto visa também a aquisição de uma impressora 3D, para utilização na oficina de robótica, informática e help desk, com o propósito de ampliar o trabalho de inclusão digital e o aperfeiçoamento de habilidades tecnológicas de adolescentes e jovens, atendidos pelos projetos da entidade.

VII- PÚBLICO ALVO

Adolescentes e Jovens, entre 14 e 24 anos, em qualificação pessoal, profissional e encaminhamento para o mundo do trabalho, através do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos e dos Programa de Aprendizagem Profissional.

VIII- DESCRIÇÃO DA REALIDADE QUE SERÁ OBJETO DA PARCERIA

Trabalhar as mazelas sociais, desentranhar adolescentes e jovens das condições de vulnerabilidade e risco é senão uma das mais difíceis tarefas a se executar na sociedade atual, e é este o trabalho basilar e o objetivo principal desta instituição.

A falta de oportunidades paralelamente ao desemprego e ao empobrecimento da população como um todo faz se como maior dificultador no trabalho das organizações sociais que se fundam no trabalho da questão social e dos indivíduos provenientes dela, neste sentido a Fundação Futuro, vem ao encontro das necessidades cujo trabalho se funde através de uma intervenção social planejada, que cria situações desafiadoras, estimula e orienta os usuários na construção e reconstrução de suas histórias e vivências individuais, coletivas e familiares.

O objetivo deste projeto se funda em minimizar os impactos das desigualdades sociais existentes na sociedade como um todo e em especial no município de Assis, através das oficinas socioeducativas, bem como da qualificação para o mundo do trabalho, que através das oficinas que visam construir e valorizar a identidade de cada um através do despertar da autonomia, trabalhado nos grupos de fortalecimento dos vínculos familiares, sociais e comunitários, bem como proporcionar a qualificação destes adolescentes diante das necessidades da vida cotidiana e do mundo externo almejando prioritariamente o encaminhamento posterior, para o mundo do trabalho.

Diante da realidade específica deste projeto, que visa trabalhar na cooptação positiva de jovens em situação de vulnerabilidade, para que através de oficinas de convívio, rodas de conversas entre outros, os

proporcione a equidade de direitos e oportunidades na promoção de meios que os desviem de rumos nocivos ao seu desenvolvimento integral, o acesso ao mundo da tecnologia bem como ferramentas de acesso atuais faz toda diferença na rotina diária das oficinas e conseqüentemente na vida destes jovens.

Deste modo e na contramão das vulnerabilidades e riscos sociais, o projeto visa, ainda, o resgate dos valores essenciais, como a autoestima, o autoconhecimento, a responsabilidade, o compromisso, o respeito mútuo, assim como princípios intrínsecos da boa convivência social e familiar.

IX – DESCRIÇÃO DAS METAS, ATIVIDADES E AÇÕES

O processo descrito a seguir visa guiar a implementação eficaz de oficinas e cursos voltados à tecnologia e inovação, garantindo o acesso às mídias e a inclusão digital dos participantes. O projeto será dividido em fases distintas, cada uma com atividades específicas para atingir os objetivos propostos:

Fase 1: Preparação e Planejamento

1. Identificação das Necessidades:

- Realizar reuniões com os responsáveis pela coordenação dos grupos socioeducativos, para entender às necessidades e requisitos específicos.

2. Elaboração do Plano de Aquisição:

- Definir especificações técnicas das impressoras, camisetas e demais produtos e materiais;
- Determinar a quantidade necessária, com base nas demandas dos grupos formados;
- Estabelecer um orçamento para a aquisição.

Fase 2: Aquisição dos Equipamentos

3. Busca por Fornecedores e Orçamentos:

- Pesquisar e identificar fornecedores confiáveis;
- Solicitar orçamentos detalhados e comparar as opções.

4. Análise e Seleção dos Fornecedores:

- Avaliar critérios como preço, qualidade, prazos e suporte pós-venda;
- Selecionar o fornecedor mais adequado para as necessidades do projeto.

5. Realização da Compra e Recebimento:

- Formalizar a compra conforme os termos negociados;
- Receber os equipamentos e verificar sua conformidade com as especificações.

Fase 3: Implementação e Treinamento

6. Instalação e Configuração:

- Instalar equipamentos, nas salas de convívio e de qualificação;
- Configurar dispositivos, conectividade à internet e softwares necessários.

7. Treinamento e Capacitação:

- Oferecer treinamento aos educadores e participantes;
- Instruir sobre a utilização adequada dos equipamentos e recursos digitais.

Fase 4: Uso e Avaliação Contínua

8. Monitoramento e Feedback:

- Implementar um sistema de monitoramento para acompanhar o uso dos equipamentos;
- Coletar feedback dos participantes e educadores, sobre a experiência e impacto.

Fase 5: Manutenção e Melhorias

9. Suporte Técnico e Manutenção:

- Designar uma equipe para fornecer suporte técnico;
- Realizar manutenções preventivas e corretivas, conforme necessário.

10. Avaliação dos Resultados e Relatório Final:

- Avaliar o progresso do projeto, em relação às metas estabelecidas;
- Elaborar um relatório final, destacando os resultados alcançados, os desafios enfrentados e as resoluções aplicadas.

Fase 6: Encerramento e Continuidade

11. Avaliação dos Benefícios Duradouros:

- Avaliar os benefícios de longo prazo da qualificação em tecnologia e inovação;
- Identificar oportunidades para expandir ou replicar o projeto em outras áreas.

Este processo estabelecido irá direcionar a implementação do projeto de forma estruturada, permitindo a inclusão digital eficaz dos participantes dos grupos socioeducativos e promovendo o acesso ao mundo digital e à informação.

Quanto aos demais produtos adquiridos para as oficinas de beleza ajudarão a atingir os objetivos do projeto de maneira organizada e orientada, bem como a continuidade das oficinas para assim atender a necessidades dos jovens.

A – ATIVIDADES E AÇÕES A SEREM EXECUTADAS



Fundação Futuro

REGISTROS

Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social: nº 5.850
Conselho Municipal de Assistência Social: nº 49
Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente: nº 04-0

UTILIDADE PÚBLICA

Portaria Federal nº 09 de 11/10/2007
Lei Estadual nº 15.398 de 02/05/2014
Lei Municipal nº 4.065 de 17/08/2001

O projeto SuperAção realizará atendimentos em grupo, de acordo com as faixas etárias. Todas as atividades desempenharam um papel extremamente importante, no que diz respeito a proteção e acompanhamento destes jovens e suas famílias, dentro dos diversos contextos sociais. O trabalho se funde através de uma intervenção social planejada, que cria situações desafiadoras, estimula e orienta os usuários na construção e reconstrução de suas histórias e vivências individuais, coletivas e familiares. O projeto tem como objetivo fortalecer as relações familiares e comunitárias, além de promover a integração e a troca de experiências entre os participantes, valorizando o sentido de vida coletiva.

Ante a questão o recurso captado através deste projeto visa subsidiar a o custeio projetos incutido nestes projetos anteriormente descritos, sendo o primeiro:

PROJETO BELEZA E AUTOESTIMA: Visa o custeio para a complementação e suplementação das oficinas já existentes com a aquisição de material permanente e de consumo para os cursos de maquiagem, manicure e de auxiliar de cabeleireiro, tendo como finalidade a manutenção nas oficinas, visto todas estas oficinas supra mencionadas terem auto custo de manutenção bem como alto nível de uso dos materiais utilizáveis, deste modo sendo necessário a aquisição contante de materiais de uso e consumo.

PROJETO TÔ BONITINHO, visa adquirir 500 camisetas para uso dos adolescentes inseridos nos projetos desta instituição. Camisetas para o grupo de dança e Rip Rop, teatro, grupos socioeducativos, oficinas de beleza entre outros existentes na Instituição, como já existem alguns alunos que já possuem, este numero de camisetas visa sanar os novos jovens inseridos visto que a cada 6 meses recebemos 200 novos jovens, ou seja cerca de 400 novos a cada ano.

PROJETO “BOA IMPRESSÃO”, Visa adquirir duas impressoras potentes para grandes escalas de impressão, uma impressora 3D, bem como resmas de sulfite entre outros materiais de escritório, para serem usados pelos jovens nos grupos e dinamicas.

Tanto o projeto de **BELEZA E AUTOESTIMA**, quanto ao projeto **TÔ BONITINHO**, e o projeto **“BOA IMPRESSÃO”** tem suas especificidades:

Deste modo as suplementações realizadas nas oficinas buscam propiciar as melhores condições aos jovens aqui inseridos a fim que estes permaneçam nos projetos e tenham efetividade em suas ações, vindo assim ao encontro das necessidades das famílias atendidas pela Fundação e da realidade economica da sociedade atual.

X - DEFINIÇÃO DOS PARÂMETROS A SEREM UTILIZADOS PARA A AFERIÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS, COM INDICADORES, QUALITATIVOS E QUANTITATIVOS PARA AVALIAÇÃO DE RESULTADOS

A avaliação no que tange aos **parâmetros demonstrativos** de cumprimento da meta será as fotos dos bens adquiridos devidamente instalados, fotos comprobatórias da execução das oficinas bem como se necessário a lista das adolescentes atendidas nas oficinas.

Paralelamente a este também há o processo avaliativo em que tange aos objetivos alcançados com o cumprimento da meta, o qual será avaliado por meio **dos indicadores de desistência**, novas inscrições e números de adolescentes encaminhados ao mundo do trabalho no presente ano.

Além desta **metodologia quantitativa**, há também a análise **qualitativa** que ocorre através de um processo de avaliação o qual é realizado de forma permanente e constante, através de alguns processos diferenciados, sendo o primeiro deles reuniões de equipe, de educadores sociais e de coordenação, e o outro a replanejamento do plano de trabalho de forma semestral.

Esse processo avaliatório busca também ampliar o leque de possibilidades de trabalhos com as famílias assim como a efetivação dos serviços a eles prestados.

INSTRUMENTOS UTILIZADOS

Alguns instrumentos que podem ser utilizados nos projetos para promover os valores mencionados e garantir um atendimento de qualidade são:

1. Avaliação de necessidades: Realização de um levantamento das necessidades dos adolescentes e das famílias atendidas, a fim de identificar quais são suas demandas específicas e adaptar as atividades e os serviços oferecidos de acordo com essas necessidades.

2. Questionários de satisfação: Aplicação de questionários de avaliação para os participantes e suas famílias, a fim de coletar feedback sobre o ambiente acolhedor, a qualidade das relações interpessoais, a valorização da singularidade de cada indivíduo e o impacto do projeto em seu desenvolvimento integral. Esses questionários podem ajudar a identificar pontos fortes e áreas de melhoria.

3. Observação direta: Realização de observações diretas das interações entre os educadores, participantes e suas famílias durante as atividades do projeto. Essas observações podem ajudar a avaliar a qualidade das relações interpessoais, a atenção dada a cada indivíduo e a promoção do ambiente acolhedor.

4. Registro de progresso: Manutenção de registros individuais para cada participante, nos quais são documentados seus avanços, conquistas e desafios. Esses registros permitem uma análise individualizada do desenvolvimento de cada criança, adolescente e família, auxiliando na identificação de resultados significativos e na definição de estratégias de melhoria.

5. Reuniões e feedback contínuo: Realização de reuniões periódicas com os educadores, participantes e suas famílias para fornecer e receber feedback sobre o projeto. Essas reuniões podem ser espaços para compartilhar informações, esclarecer dúvidas, discutir desafios e encontrar soluções conjuntas.

Esses são apenas alguns exemplos de instrumentos que podem ser utilizados nos projetos, para garantir a valorização do ambiente acolhedor, o cuidado nas relações interpessoais, o respeito à singularidade de cada indivíduo e a promoção do desenvolvimento integral. É importante adaptar e selecionar os instrumentos de acordo com as necessidades e características específicas de cada projeto e público-alvo.

INDICADORES DE RESULTADOS

Com base nos registros e nas informações disponíveis, alguns indicadores de resultados que podem ser considerados para avaliar o impacto dos projetos:

1. Taxa de participação e frequência: Mede a taxa de participação dos adolescentes, jovens e suas famílias nos projetos, bem como a frequência com que eles comparecem às atividades. Isso pode indicar o nível de engajamento e comprometimento dos participantes.

2. Satisfação dos participantes: Por meio de questionários de avaliação, é possível obter feedback direto dos participantes e suas famílias sobre sua satisfação em relação ao ambiente acolhedor, às relações interpessoais, à atenção às suas necessidades e ao desenvolvimento integral proporcionado pelos projetos.

3. Progresso e conquistas individuais: Os registros individuais podem ser usados para acompanhar o progresso e as conquistas de cada participante ao longo do tempo. Isso pode incluir marcos no desenvolvimento pessoal, social, educacional ou profissional, conforme a proposta de cada projeto.

4. Nível de participação dos pais e da comunidade: A participação dos pais e da comunidade nas atividades dos projetos é um indicador importante, pois demonstra o engajamento e o apoio das famílias e da comunidade local. Esse envolvimento pode ser medido por meio de registros de presença e participação em atividades específicas.

5. Aproveitamento de oportunidades: Para o Projeto Legião Mirim, por exemplo, pode ser avaliado o número de adolescentes e jovens que concluíram com êxito a aprendizagem profissional prática e obtiveram oportunidades de emprego ou progressão em suas carreiras.

É importante adaptar os indicadores de acordo com as metas e os objetivos específicos de cada projeto, levando em consideração as características do público-alvo e o contexto em que os projetos são desenvolvidos.

XI - PREVISÃO DAS RECEITAS E DAS DESPESAS

Os recursos financeiros oriundos da Prefeitura Municipal de Assis serão no valor de R\$ 85.000,00 (oitenta e cinco mil reais), repassados conforme especificado abaixo:

CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO Município de Assis - 2023	
JULHO	R\$ 85.000,00
Valor Total do Repasse R\$	R\$ 85.000,00

XII - PLANO DE APLICAÇÃO FINANCEIRA

Com o repasse de cerca de R\$ 85.000,00 (oitenta e cinco mil reais), busca-se adquirir equipamentos suficientes para suprir os cursos e oficinas de Robótica Básica, Informática Básica e Help Desk, para ações de Tecnologia e Inovação. Visa também à aquisição de camisetas, bem como de material de consumo para as oficinas de beleza.

Para tanto, planeja-se, conforme pesquisa prévia, a aquisição dos itens listados, com valor aproximado de compra:

DESPESAS			
ITEM	QUANTIDADE	DESCRIÇÃO (itens)	VALOR TOTAL MÉDIO (estimado)
01	01	IMPRESSORA COLORIDA GRANDE	R\$ 2.500,00
02	02	PRANCHA ALISADORA / CHAPINHA	R\$ 500,00
03	02	BABY LYSS	R\$ 500,00
04	500	CAMISETAS	R\$16.500,00
05	SEM UNIDADE MEDIDA	ESMALTES E PRODUTOS DE MANICURE E GERAL PRODUTOS DIVERSOS DE CABELEREIROS DE USO DIÁRIO MAQUIAGENS DIVERSAS MATERIAL DE ESCRITÓRIO EM GERAL (SULFITES, CANETAS, LÁPIS ETC.)	R\$ 50.000,00
TOTAL			R\$ 70.000,00
TOTAL DE RECURSOS PÚBLICOS SOLICITADOS			R\$ 70.000,00

CATEGORIA DAS DESPESAS	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO
Material permanente	3.500,00					
Material consumo	5.000,00	25.000,00	10.000,00	10.000,00		
Serviço de terceiros		16.500,00				

XI- PRESTAÇÃO DE CONTAS

Para tanto, planeja-se, conforme pesquisa prévia, a aquisição dos itens listados, com valor aproximado de compra:

DESPESAS			
ITEM	QUANTIDADE	DESCRIÇÃO (itens)	VALOR TOTAL MÉDIO (estimado)
01	01	IMPRESSORA 3D FDM CREALITY K1 3D PRINTER 1001060003	R\$ 5.000,00
02	02	IMPRESSORAS COLORIDAS GRANDES	R\$ 8.000,00
03	02	SECADOR CABELO PROFISSIONAL	R\$ 500,00
04	02	PRANCHA ALISADORA / CHAPINHA	R\$ 500,00
05	02	BABY LYSS	R\$ 500,00
06	500	CAMISETAS	R\$16.500,00
07	SEM UNIDADE MEDIDA	ESMALTES E PRODUTOS DE MANICURE E GERAL PRODUTOS DIVERSOS DE CABELEREIROS DE USO DIÁRIO MAQUIAGENS DIVERSAS MATERIAL DE ESCRITÓRIO EM GERAL (SULFITES, CANETAS, LÁPIS ETC.)	R\$ 54.000,00
TOTAL			R\$ 85.000,00
TOTAL DE RECURSOS PÚBLICOS SOLICITADOS			R\$ 85.000,00

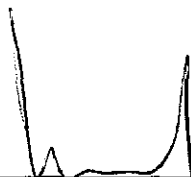
22 Itens.

CATEGORIA DAS DESPESAS	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO
Material permanente	14.500,00					
Material consumo	5.000,00	30.000,00	10.000,00	10.000,00		

XI- PRESTAÇÃO DE CONTAS

A prestação de contas será realizada pela entidade e entregue na Prefeitura de Assis até o dia 31 de janeiro de 2025.

Assis, 20 de junho de 2024.



KAZUYOCHI OTA JUNIOR
CPF: 047.690.296.75
RG: 103.247.51- SSP-MG
PRESIDENTE FUNDAÇÃO FUTURO



VANISLENE GUIOTTI
CPF: 276.718.338-19
RG: 28585511-6
Assistente Social