**Temo de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_nº:** xxx/20\_\_

**Órgão concessor:** Prefeitura Municipal de Assis (*Indicar também a secretaria ou se é de doação do IR)*

**DECLARAÇÃO**

**Guarda de documentos**

O(a) Sr.(a) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, presidente da (nome da OSC – inscrita no CNPJ), declara para fins de prestação de contas que:

1. Compromete-se em manter no seu arquivo os documentos originais que comprovem a prestação de contas pelo prazo de **10 (dez) anos**, contados do dia útil subsequente ao da prestação de contas, em conformidade com o parágrafo único do art. 68 da Lei 13.019/2014;
2. Compromete-se em manter os documentos originais de receitas e despesas vinculados ao Ajuste selecionado referente à comprovação da aplicação de recursos próprios e de origem pública, depois de contabilizados, ficarão arquivados na OSC à disposição do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo por **10 (dez)** anos, em conformidade com o art. 181, § 3º da Instrução 01/2024-TCE e suas alterações.

Assis/SP, (dia) de (mês) de (ano)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(nome, RG, CPF, cargo)